



Manual do Candidato

Exames de Proficiência
em Idiomas

www.teseprime.org

atualizado em 11/05/26

Manual do Candidato

TESE Prime - Avaliação em Idiomas

Este manual foi desenvolvido para fornecer a você todas as informações necessárias sobre o processo de realização dos exames de proficiência em idiomas oferecidos pela TESE Prime. Ele abrange desde o agendamento da prova até a emissão do certificado, incluindo orientações de preparação, hipóteses de anulação e políticas de cancelamento e reagendamento.

Índice - clique para acessar o conteúdo

1. Agendamento do Exame
2. Preparação para o Exame
3. Finalização do Exame
4. Hipóteses de Anulação
5. FAQs - Perguntas Frequentes
6. Contato e Informações de Acesso

1. Agendamento do Exame

1.1 - Modalidade do Exame

| | |
|------------------------|---|
| Home Testing Agendado | <ul style="list-style-type: none">Método padrão de inscrição, oferecendo uma variedade de datas e horários conforme a disponibilidade no site de agendamento. |
| Home Testing Fast | <ul style="list-style-type: none">Opção emergencial de inscrição para casos em que não há disponibilidade no site. Deve ser agendado diretamente pelos canais de atendimento. |
| Home Testing Data Fixa | <ul style="list-style-type: none">Método econômico, realizado mensalmente, com vagas limitadas em datas e horários predefinidos. |
| Presencial Agendado | <ul style="list-style-type: none">Método presencial, com provas aplicadas em centros autorizados pela TESE Prime. |

Cada modalidade possui prazos distintos para a divulgação do certificado, os quais podem ser consultados no item "3.1. Divulgação dos Resultados e Acesso ao Certificado" deste Manual.

ATENÇÃO: a modalidade "Fast" assegura apenas a inscrição emergencial, não implicando em qualquer antecipação na emissão do certificado, que continuará observando integralmente os prazos e condições previstos nas demais modalidades.

1.2 - Prazos e Formas de Pagamento

O pagamento deve ser feito no ato da inscrição, via PIX ou cartão de crédito, para garantir sua vaga.

| Modalidade | Preço |
|------------------------|------------|
| Home Testing Agendado | R\$ 498,00 |
| Home Testing Fast | R\$ 595,00 |
| Home Testing Data Fixa | R\$ 421,00 |
| Presencial Agendado | R\$ 525,00 |

1.3 - Política de cancelamento e reagendamento

O pedido de cancelamento (ou reagendamento) deve ser feito pelo e-mail contato@teseprime.org ou WhatsApp +55 16 3967-6555, com as seguintes informações: nome completo, CPF, data e horário da prova agendada, seguido da solicitação correspondente.

Para receber o reembolso de 100% do valor pago, a comunicação deve respeitar os seguintes prazos, sob pena do pagamento da taxa administrativa.

| Modalidade | Prazo Cancelamento e Reagendamento | Taxa |
|------------------------|--|-----------|
| Home Testing Agendado | Até um dia útil antes do exame | Sem custo |
| | Fora do prazo acima | R\$102,00 |
| Home Testing Data Fixa | Até sete dias após o agendamento | Sem custo |
| | Fora do prazo acima | R\$102,00 |
| Presencial Agendado | Até dois dias úteis antes do exame | Sem custo |
| | Fora do prazo acima | R\$102,00 |
| Home Testing Fast | Somente mediante a taxa administrativa | R\$102,00 |

É permitido alterar as datas de uma mesma inscrição somente uma vez sem custos adicionais. A partir da segunda alteração, será cobrada a taxa administrativa, independentemente da data em que a solicitação for feita. Após a solicitação de alteração o candidato deve realizar o exame dentro de 90 dias.

ATENÇÃO: Não será permitido cancelar inscrições que já tenham sido reagendadas anteriormente.

Se o reagendamento resultar em alteração de modalidade (por exemplo, de Data Fixa para Home Testing Agendado), será necessário pagar a diferença de valores entre as duas opções. E, caso seja realizado fora dos prazos acima descritos, será cobrada tanto a taxa de alteração quanto a diferença de valor entre as modalidades.

Em caso de cancelamento, o reembolso dos valores pagos será efetuado em um prazo médio de dez dias úteis.

1.4 - Como fazer a inscrição

- Acesse o site **teseprime.org** e faça login ou cadastre-se.
- Clique no ícone **"Agende seu exame"**, disponível em todas as páginas do site.
- Selecione: o **exame** desejado, a **área de conhecimento** (quando aplicável), e a **modalidade**. Caso escolha a **modalidade presencial agendada**, selecione o **centro autorizado**, escolha a **data e horário** no calendário e clique em **"Reservar"**.
- **Adicione o material preparatório, caso tenha interesse**, e prossiga.
- Informe o **nível**, a **universidade** e o **programa** para o qual enviará o certificado
- **Envie os documentos necessários**: RG (emitido nos últimos 10 anos), CNH válida, Passaporte (somente para estrangeiros).
- Escolha a **forma de pagamento** (PIX ou cartão de crédito) e clique em
- **"Realizar pagamento"**.

2. Preparação para o Exame

2.1 - Guia de Aplicação – clique aqui para acessar)

A modalidade de exame home testing exige que o candidato tenha recursos necessários para garantir uma aplicação segura. Todos os requisitos e procedimentos estão descritos detalhadamente no Guia de Aplicação, que complementa este manual para todas as finalidades, sendo a leitura de ambos os documentos obrigatória.

Qualquer tópico e/ou orientação não cumprida acarretará o cancelamento ou anulação do exame.

Na data do exame, caso o monitor verifique que o candidato não realizou a leitura do Guia de Aplicação, ou que deixou de realizar a preparação adequada do ambiente, documentação, equipamentos e demais exigências, será determinado o reagendamento da prova, mediante o pagamento da taxa correspondente, conforme disposto no item "1.3. Política de Cancelamento e Reagendamento".

2.2 - Requisitos Técnicos

- **Equipamentos:** Computador (Windows 8+), internet estável, webcam, smartphone com Zoom e tripé adequado.
- **Ambiente:** Mesa organizada (totalmente limpa), sem materiais de consulta, em um local silencioso e bem iluminado.
- **Duração:** Reserve tempo suficiente para a execução completa do exame, incluindo todos os procedimentos obrigatórios previstos no Guia de Aplicação.
- **Posicionamento do Celular:** Utilize um tripé para posicionar o celular na horizontal, em altura que permita a visualização do notebook por completo (tela e laterais do notebook), da superfície da mesa e do posicionamento corporal do candidato (clique aqui).

Os requisitos acima representam um resumo das condições necessárias para a realização do exame. É fundamental ler o **Guia de Aplicação** completo para garantir o cumprimento de todas as exigências e evitar o risco de cancelamento do exame.

2.3 - Modalidade Presencial Agendada

Os requisitos para o exame presencial possuem diferenças importantes, pois a aplicação conta com o apoio de um profissional capacitado em um dos Centros Autorizados TESE Prime.

- **Chegada e Identificação:** O candidato deve se apresentar no local do exame com 30 minutos de antecedência do horário agendado e levar o **mesmo documento de identificação** utilizado no agendamento.
- **Equipamentos:** Smartphone com Zoom e bateria suficiente para o tempo total de prova.
- **Ambiente:** O Centro Autorizado disponibiliza um computador/notebook para realização do exame e uma mesa totalmente limpa, em ambiente silencioso e bem iluminado, sem materiais de consulta.
- **Duração:** Reserve tempo suficiente para a execução completa do exame, incluindo todos os procedimentos obrigatórios previstos no Guia de Aplicação.
- **Posicionamento do Celular:** O profissional do Centro Autorizado será responsável por posicionar o celular de forma adequada.

As determinações do Guia de Aplicação também se aplicam, quando pertinentes, aos exames presenciais, abrangendo a designação de um monitor e demais procedimentos de segurança. Portanto, a leitura completa do guia é obrigatória em todas as modalidades de exame.

3. Finalização do Exame

3.1 - Divulgação dos Resultados e Acesso ao Certificado

Não havendo necessidade de análise suplementar (item 3.2.), a liberação do resultado e do certificado ocorrerá regularmente às 14h, sendo a data de disponibilização determinada conforme a modalidade selecionada:

| Modalidade | Liberação do Resultado e Certificado |
|---|---|
| Home Testing Agendado Home Testing Fast Presencial Agendado | TEAP e TEPL em 1 (um) dia útil Demais exames em 3 (três) dias úteis |
| Home Testing Data Fixa | TEAP e TEPL em 3 (três) dias úteis. Demais exames em 7 (sete) dias úteis |

Para visualizar o certificado, faça o Login no site <https://teseprime.org/> e acesse o certificado na seção Minha Conta / Exames Agendados.

O certificado é gerado eletronicamente e pode ser acessado, independentemente da pontuação obtida.

As instituições que recebem o certificado realizam a verificação de autenticidade por meio do QR Code ou diretamente no site da TESE Prime, com o código de autenticidade.

O certificado fornece equivalência com o Quadro Europeu Comum de Referência (Common European Framework of Reference - CEFR). Para informações sobre o CEFR, clique aqui.

3.2 - Hipótese de Análise Suplementar

Poderá ser instaurada Análise Suplementar sempre que, por motivos técnicos, de segurança, de conformidade ou de integridade do exame, houver necessidade de verificação adicional dos dados, procedimentos ou resultados obtidos pelo candidato.

A solicitação poderá ser realizada pelo monitor ou por qualquer departamento da TESE Prime, dentro de suas respectivas competências.

Enquanto o exame estiver em Análise Suplementar, não avançará para a etapa de correção humanizada nem para a atribuição da pontuação. Nessa hipótese, o prazo de emissão do certificado será automaticamente suspenso, não sendo realizada a liberação do documento até a conclusão integral da verificação.

Considerando tal eventualidade, em todas as modalidades de exame, incluindo a modalidade "Fast", o candidato deve se programar para receber o certificado com antecedência mínima de 15 dias da data em que dele necessitar, a fim de evitar eventuais prejuízos ou perda de prazos. Trata-se do prazo máximo para a resolução do incidente. A TESE Prime não se responsabiliza por inscrições efetuadas fora da janela de tempo indicada.

Ao término da verificação, poderá ser determinada a validação do exame, o reagendamento, o cancelamento ou a anulação, conforme a conclusão alcançada.

3.3 - Validade do Certificado

A TESE Prime recomenda que o certificado de proficiência seja aceito por um período de dois anos, contudo, o prazo definitivo fica a critério do Programa de Pós-Graduação. Independentemente disso, a TESE Prime compromete-se a validar o certificado, seja por meio de QR Code ou por Declaração assinada pela autoridade competente, por até 5 (cinco) anos a partir da data de realização do exame, visto que, após esse período, não é possível garantir a manutenção da proficiência.

Os certificados estarão disponíveis no banco de dados da TESE Prime por um período de cinco anos após sua emissão. É responsabilidade do candidato realizar o download do arquivo dentro desse prazo. Após esse período, o certificado não estará mais acessível e a TESE Prime não terá a obrigação de fornecê-lo ou validá-lo, pois será removido do banco de dados.

3.4 - Antecipação de certificado

Exclusivamente na modalidade Home Testing Fast, o candidato poderá solicitar a antecipação da divulgação do certificado para o mesmo dia da realização do exame, mediante pagamento de taxa adicional no valor de R\$ 70,00 (setenta reais).

A antecipação do certificado não é uma garantia automática, sendo condicionada à disponibilidade da equipe, carga operacional do dia, horário da aplicação e plena regularidade do exame.

A TESE Prime reserva-se o direito de não disponibilizar a antecipação quando houver risco operacional, indisponibilidade técnica, alta demanda ou qualquer circunstância que impeça a análise e a correção dentro do mesmo dia. Nesses casos, será aplicado o prazo regular da modalidade, sem cobrança da taxa adicional.

A solicitação deverá ser realizada exclusivamente pelos canais de atendimento, preferencialmente antes do início do exame, e só será confirmada mediante resposta expressa da TESE Prime.

O valor da taxa será aplicado somente se a solicitação for aceita e confirmada pela equipe, ficando ressalvado, em todo caso, a determinação de análise suplementar (item 3.2.), hipótese em que será reembolsado o valor pago a título de antecipação.

3.5 - Solicitação de Feedback da Prova

Por se tratar de exames de proficiência em larga escala, as provas aplicadas não são disponibilizadas para consulta, pois fazem parte de bancos de questões e podem ser randomizadas para utilização em outras aplicações. Assim, esclarecemos que não serão atendidas solicitações para revisão de notas, tendo em vista que as notas obtidas passam por revisão antes de serem divulgadas.

Em razão de política interna da empresa quanto à divulgação de conteúdo das provas, de suas questões e respostas, não será possível ao Candidato ter acesso aos textos, questões e respostas respectivas de sua ou qualquer outra Prova aplicada, a não ser quando forem disponibilizados em apostilas, simulados e modelos de forma pública em nossas plataformas. A grade de correção foi desenvolvida pela TESE Prime e segue critérios determinados internacionalmente.

Caso não tenha alcançado a pontuação almejada, e deseje ou precise realizar uma nova prova, em até 30 dias após a divulgação do resultado, é possível solicitar um feedback gratuito da prova realizada. Esse feedback tem como objetivo mostrar os tipos de questões em que foram cometidos os erros, com as respectivas pontuações, bem como a pontuação obtida em cada texto. Ao final desse feedback da prova, são enviados comentários e uma tabela com orientações sobre os tipos de questões presentes nas provas.

O feedback é informativo e não altera a pontuação obtida e divulgada no site da TESE Prime.

4. Hipóteses de Anulação

Será anulado o exame do candidato que incorrer em qualquer uma das seguintes violações:

- **Não apresentação do documento** oficial e original de identificação: CNH ou RG com foto recente (brasileiros), passaporte (estrangeiro);
- **Presença de dispositivos eletrônicos durante o exame**, como segunda tela, telefone celular (além do que será usado para o Zoom), dicionário eletrônico, relógios Smartwatch, Kindle, Tablet's, entre outros;
- **Presença de cabos de transmissão de vídeo**, como HDMI, VGA, DisplayPort (DP), adaptadores ou similares;
- **Alteração, remoção, inserção ou conexão de quaisquer cabos** no computador do candidato após a verificação inicial realizada pelo monitor e sem a devida autorização, em qualquer momento, independentemente do tipo de cabo utilizado;
- **Uso, ou tentativa de uso, de qualquer programa externo não autorizado** pelo monitor, especialmente – mas não exclusivamente – programas de reunião, espelhamento, gravação ou compartilhamento de tela, tradutores, inteligência artificial, etc., mesmo em segundo plano;
- **Presença de material para anotação e/ou consulta**, como dicionário, canetas, papéis, rascunhos, anotações, livros, post-its, quadro branco ou qualquer tipo de material impresso ou escrito;
- **Utilização de fones de ouvido** (com exceção para os exames PEICE, WAP Plus e TEPL Pro);
- **Presença ou trânsito de pessoas no local de exame**, em qualquer momento após a conexão ao Zoom, mesmo antes do início formal da prova, devendo o candidato garantir ambiente isolado e silencioso. Considera-se ambiente de exame qualquer local acessível ao candidato, visual ou auditivamente, incluindo portas, corredores, janelas, varandas, áreas adjacentes ou passagens internas do local escolhido.
- **Iniciar o exame sem a autorização** do monitor responsável;
- **Ausentar-se do local de exame sem a autorização** do monitor responsável;

·**Posicionamento do celular fora dos padrões exigidos** ou em desacordo com os ajustes solicitados pelo monitor, sendo obrigatório o uso de tripé ou suporte adequado que permita atender plenamente às orientações;

·A **não realização de qualquer instrução solicitada pelo monitor** ou a infração aos termos do Manual do Candidato;

É irrelevante a intenção do candidato quanto às infrações acima descritas. As regras possuem natureza objetiva e são amplamente divulgadas, não cabendo alegações subjetivas de ausência de dolo, desconhecimento, descuido ou erro operacional.

Caso seja constatada uma violação, **o candidato que tiver o exame anulado perderá os valores pagos.**

Durante a análise posterior dos registros, **caso não haja plena segurança** de que as regras deste Manual foram integralmente cumpridas, a TESE Prime poderá determinar o reagendamento do exame, sem qualquer custo ao candidato.

É importante que o candidato se programe para receber o certificado com antecedência mínima de 15 dias da data de entrega (item 3.2.), evitando assim a perda do prazo. O reagendamento será realizado o mais rápido possível, considerando a disponibilidade do candidato e dos monitores.

ATENÇÃO: em caso de suspeita de irregularidade ou na hipótese de anulação, a TESE Prime se reserva o direito de comunicar o ocorrido a quaisquer universidades com as quais mantém relacionamento.

5 - FAQs - Perguntas Frequentes

5.1 - Como devo proceder em caso de necessidades especiais para a realização do exame?

Candidatos que necessitam de adaptações devem informar suas necessidades por e-mail (contato@teseprime.org) ou WhatsApp (+55 16 3967-6555) com pelo menos **sete dias** de antecedência, anexando um laudo médico emitido, no máximo, há 6 meses.

A solicitação deve conter os seguintes dados: nome completo, CPF, data do agendamento para prova e justificativa da alteração.

5.2 - Caso eu não atinja a pontuação desejada, quando posso realizar uma nova prova?

Uma nova prova poderá ser realizada a qualquer momento. A TESE Prime sugere um período de preparação para isso, o que pode variar de caso a caso.

Para realização de uma nova prova será necessário realizar o procedimento de inscrição mediante novo pagamento. Não será necessário efetuar um novo cadastro, uma vez que as informações estão registradas em nosso sistema.

5.3 - Quais são os materiais de estudo oferecidos pela TESE Prime?

A TESE Prime disponibiliza diversos materiais que podem melhorar seu domínio no idioma e prepará-lo para os exames solicitados pelo seu curso: **Livro Preparatório (TEAP), Apostila (TEAP e TEPL), Simulado Online, Curso Preparatório Online (TEAP).**

Para mais informações, consulte o site da TESE Prime na seção **Materiais Preparatórios.**

5.4 - O que fazer caso a prova seja interrompida por problemas técnicos ou operacionais?

Em caso de problemas técnicos relacionados ao sistema de aplicação da TESE Prime, o candidato tem direito a uma nova prova, sem custos, ou ao reembolso do valor pago.

Se os problemas forem decorrentes de falha do computador do candidato, da internet do local onde está prestando a prova, ou outro problema que não dependa do sistema da TESE Prime, será cobrada a taxa de reagendamento ou cancelamento do item 1.3., a critério do candidato, no valor de R\$ 102,00.

5.5 - É permitido o uso de dicionário?

Não. A habilidade em inferir o sentido do texto ou das alternativas, apesar de eventuais dificuldades de vocabulário e gramática, deve ser explorada.

5.6 - Quais universidades aceitam os exames de proficiência TESE Prime e qual a pontuação exigida?

Os exames de proficiência da TESE Prime são reconhecidos por diversos Programas de Pós-Graduação das principais Universidades do país, além de serem aceitos em programas de residência, intercâmbios acadêmicos internacionais e por empresas de diferentes áreas.

Em nosso site, no ícone "A TESE Prime em Clientes", você pode consultar uma lista com alguns de nossos parceiros e instituições que utilizam nossos certificados.

Se tiver alguma dúvida, você pode enviar o edital do seu programa, e nossa equipe terá prazer em auxiliá-lo na verificação das informações.

6 - Contatos e Informações de Acesso

- **E-mail para Suporte: contato@teseprime.com.br**
- **WhatsApp: +55 16 3967-6555**
- **Site Oficial (agendamentos e compras): www.teseprime.org**
- **Assuntos jurídicos: juridico.teseprime@gmail.com**

Consulte também (obrigatoriamente) o Guia de Aplicação, que apresenta informações detalhadas sobre outros procedimentos relacionados aos exames: [clique aqui](#)